

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน เทศบาลตำบลสะพลี
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสะพลี
ประจำปี ๒๕๖๖

ตามที่ เทศบาลตำบลสะพลีได้เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากสำนักงานคณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ซึ่งได้กำหนดเครื่องมือ ในการประเมิน ITA จำนวน ๓ เครื่องมือ เพื่อเก็บ ข้อมูลจากแต่ละแหล่งข้อมูล ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อน และแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็น ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้ และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและคนกลาง (third party) เป็นผู้ ตรวจสอบข้อมูลและให้ คะแนน พร้อมข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใสและการจัดการเรื่องร้องเรียน

การทุจริตและประพฤติมิชอบ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ กากการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

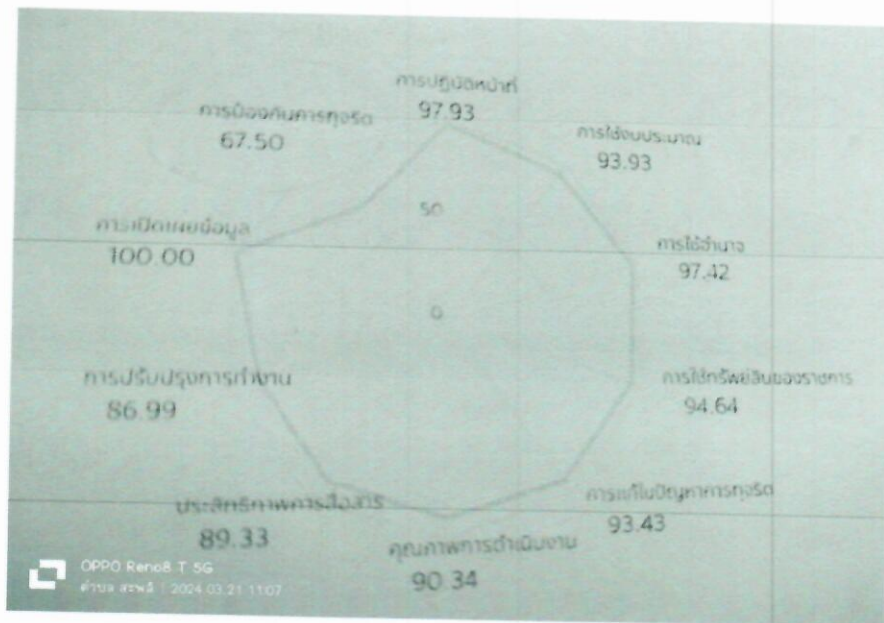
สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเป้าหมายในการขับเคลื่อนด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยหน่วยงานจะต้องผ่านเกณฑ์การประเมินที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา เทศบาลตำบลสะพลี ได้คะแนนรวมร้อยละ ๘๘.๘๑ คะแนน อยู่ใน ระดับ A โดย

ตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนสูงสุดเรียงจากมากไปน้อย ได้แก่

๑. การเปิดเผยข้อมูล	คะแนน ๑๐๐.๐๐
๒. การปฏิบัติหน้าที่	คะแนน ๙๗.๙๓
๓. การใช้อำนาจ	คะแนน ๙๗.๔๒
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	คะแนน ๙๔.๖๔
๕. การใช้งบประมาณ	คะแนน ๙๓.๙๓
๖. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	คะแนน ๙๓.๔๓
๗. คุณภาพการดำเนินงาน	คะแนน ๙๐.๓๔
๘. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	คะแนน ๘๙.๓๓
๙. การปรับปรุงการทำงาน	คะแนน ๘๖.๙๙
๑๐. การป้องกันการทุจริต	คะแนน ๖๗.๕๐

ซึ่งเรทคะแนนระดับ A อยู่ที่ ๘๕ - ๙๔.๙๙ มีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนไม่ถึง ๘๕ คะแนน อยู่หนึ่งตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๖๗.๕๐ ดังนั้นหากจะเพิ่มระดับให้ถึงระดับ AA ต้องทำคะแนนในแต่ละตัวชี้วัดให้เกิน ๙๕ คะแนน ซึ่งมีตัวชี้วัดที่ต่ำกว่า ๙๕ คะแนน อยู่ ๗ ตัวชี้วัด

รายละเอียดกราฟแสดงผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลสะพลี ประจำปี ๒๕๖๖ (จากระบบ ITAS)



การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลสะพลี

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของเทศบาลตำบลสะพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๘.๘๑ อยู่ในระดับ A โดยมีรายละเอียดผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	คะแนน	หมายเหตุ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายในหรือแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๗.๙๓ ๙๓.๙๓ ๙๔.๖๔ ๙๔.๖๔ ๙๓.๔๓	
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หรือแบบวัด EIT (External Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๐.๓๔ ๘๙.๓๓ ๘๖.๙๙	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะหรือแบบวัด OIT(Open Data Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐ ๖๗.๕๐	

เทศบาลตำบลสะพลี ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยสรุปประเด็นดังต่อไปนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

สำหรับประเด็นการปฏิบัติงานที่มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จะสะท้อนอยู่ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ในตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ i๑-i๖ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ข้อ e๑-e๔ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ข้อ e๑๑-e๑๒ และ e๑๕ และตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ O๑๑-O๑๒ ซึ่งผลการประเมิน ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน
i๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด	๙๖.๙๑
i๒	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกันอย่างน้อยเพียงใด	๙๖.๙๑
i๓	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อนหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๓.๗๘

ข้อ	คำถาม	คะแนน	
i๔	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของ กำนันหรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน/ให้บริการ หรือไม่	๑๐๐.๐๐	
i๕	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของ กำนัน หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติ หน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทนหรือไม่	๑๐๐.๐๐	
ib	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของ กำนันหรือผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคตหรือไม่	๑๐๐.๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินการ		eitPublic	eitSurvey
e๑	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด	๙๒.๖๕	๘๐.๑๐
e๒	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือก ปฏิบัติอย่างน้อยเพียงใด	๙๑.๕๕	๘๖.๗๐
e๓	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และ รับผิดชอบต่อหน้าที่อย่างน้อยเพียงใด	๙๒.๖๕	๘๓.๕๐
e๔	ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัน หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมาย กำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๙๖.๘๑	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน			
e๑๑	การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมาอย่างน้อย เพียงใด	๙๒.๖๕	๙๐.๑๐
e๑๒	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๙๒.๖๕	๘๓.๔๐
e๑๕	หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อย เพียงใด	๙๒.๖๕	๙๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล			
๐๑๑	แผนการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐	
๐๑๒	รายงานกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐	

จะเห็นได้ว่าในประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพของเทศบาลตำบล สะพลี ได้คะแนนน้อยจำนวน ๓ ข้อ ได้แก่

ข้อ e๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อย เพียงใด

ข้อ e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่มาก น้อยเพียงใด

ข้อ e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมาอย่างน้อย เพียงใด

โดยประเด็นทั้ง ๓ อยู่ในตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน และ ๘ การปรับปรุงระบบการ ทำงาน ดังนั้นหน่วยงานต้องให้ความสำคัญและสร้างความเชื่อมั่นในการบริการประชาชนมากขึ้น

๒. การให้บริการและระบบ E-service

สำหรับประเด็นการให้บริการและระบบ E-service จะสะท้อนแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ เสียภายใน ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ i๑-i๓ แบบวัดผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ในตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการ ดำเนินงาน ข้อ e๑-e๓ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ข้อ e๑๑-e๑๔ รวมถึงอยู่ในแบบเปิดเผยข้อมูล ในข้อ ๐๑๕-๐๑๘ และ ๐๓๐ ซึ่งมีการประเมิน ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน	
i๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด	๙๖.๙๑	
i๒	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียมกันอย่างน้อยเพียงใด	๙๖.๙๑	
i๓	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๓.๗๘	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินการ		eitPublic	eitSurvey
e๑	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด	๙๒.๖๕	๘๐.๑๐
e๒	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือก ปฏิบัติมากน้อยเพียงใด	๙๑.๕๕	๘๖.๗๐
e๓	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และ รับผิดชอบต่อหน้าที่มากน้อยเพียงใด	๙๒.๖๕	๘๓.๕๐
e๕	หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ ประชาชนและมีส่วนร่วมมากน้อยเพียงใด	๙๒.๖๕	๘๖.๘๐
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน			
e๑๑	การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมาอย่างน้อย เพียงใด	๙๒.๖๕	๙๐.๑๐

e๑๒	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๙๒.๖๕	๘๓.๕๐
e๑๓	หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	๙๖.๘๔	๖๐.๐๐
e๑๔	หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๑.๕๕	๘๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล			
๐๑๕	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		๑๐๐
๐๑๖	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		๑๐๐
๐๑๗	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ		๑๐๐
๐๑๘	E-service		๑๐๐
๐๓๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		๑๐๐

จะเห็นได้ว่าในประเด็นการให้บริการและบริการออนไลน์ เทศบาลตำบลสะพลี มีผลคะแนนใน ส่วนของ eitSurvey ที่ต่ำกว่า eitPublic ในส่วนนี้ เทศบาลตำบลสะพลี จะต้องให้บริการอย่างเป็นธรรม รับผิดชอบต่อหน้าที่มากขึ้น เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้ประชาชนผู้มารับบริการอย่างทั่วถึงในวงกว้าง โดยเฉพาะใน ประเด็นที่มีค่าคะแนนต่ำ จำนวน ๕ ข้อ ดังนี้

ข้อ e๑ หน่วยงำนปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่ำน เป็นไปต่ามขั้นตอนและระยะเวลาท่ำนน้อย เพียงใด

ข้อ e๓ หน่วยงำนปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่ำน โดยมุงผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ท่ำน น้อยเพียงใด

ข้อ e๑๒ วิธีการขั้นตอนปฏิบัติหรือการให้บริการ

ข้อ e๑๓ หน่วยงำนมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่

ข้อ e๑๔ หน่วยงำนเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงำนให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด

๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

สำหรับประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร จะสะท้อนแบบวัด การรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ในตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ข้อ e๖-e๑๐ และตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผย ข้อมูล ข้อ ๐๑-๐๓ ข้อ ๐๕-๐๑๐ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน	
		eitPublic	eitSurvey
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร			
e๖	หน่วยงำนมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวดสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายมาก น้อยเพียงใด	๙๑.๕๕	๘๐.๑๐
e๗	หน่วยงำนมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวดสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควร ได้รับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด	๙๑.๕๕	๘๐.๑๐

ข้อ	คำถาม	คะแนน	
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร		eitPublic	eitSurvey
e๘	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๙๖.๘๔	๙๐.๐๐
e๙	หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๙๒.๖๕	๙๐.๑๐
e๑๐	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียนในกรณีที่มีพบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่	๙๐.๓๙	๙๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล			
๐๑	โครงสร้าง		๑๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร		๑๐๐
๐๓	อำนาจหน้าที่		๑๐๐
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ		๑๐๐
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		๑๐๐
๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์		๑๐๐
๐๘	Q&A		๑๐๐
๐๙	Social Network		๑๐๐
๐๑๐	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล		๑๐๐

จะเห็นว่าในประเด็น ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ของเทศบาลตำบลสะพลี ได้คะแนนน้อย จำนวน ๒ ประเด็น ได้แก่

ข้อ e๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด

ข้อ e๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด

๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

สำหรับประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการจะสะท้อนแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน ในตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการในข้อ i๙-i๒๔ และแบบเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๓๔-๐๓๕ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน
i๑๙	ท่านรู้แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด	๙๒.๖๙
i๒๐	ขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๙๔.๘๑
i๒๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด	๙๐.๖๖

๒๒	บุคคลภายนอกหรือเอกชน ไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้องมาก น้อยเพียงใด	๙๗.๙๔
๒๓	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อ ประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด	๙๗.๙๔
๒๔	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๓.๗๘
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
๐๓๔	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐
๐๓๕	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐

จะเห็นได้ว่าประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ของเทศบาลตำบลสะพลี ได้
คะแนนอยู่ในระดับ AA จึงถือได้ว่าประเด็นฯ นี้ ดำเนินการได้ดี

๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

สำหรับประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง จะ
สะท้อนแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน ในตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ในข้อ i๗-i๑๒ และตัวชี้วัดที่ ๙ การ
เปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๑๑-๐๑๓ และ ๐๑๙-๐๒๒ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ		
i๗	ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือส่วนงานที่ท่าน ปฏิบัติหน้าที่มากน้อยเพียงใด	๘๙.๕๙
i๘	ท่านเคยมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	๘๔.๓๘
i๙	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มาก น้อยเพียงใด	๙๓.๗๕
i๑๐	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือ พวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๘.๙๗
i๑๑	หน่วยงานของท่าน มีการเบิกค่าใช้จ่ายเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๙๗
i๑๒	หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งมากน้อยเพียงใด	๙๗.๙๔
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
๐๑๑	แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐
๐๑๒	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐
๐๑๓	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐

0๑๙	แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
0๒๐	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
0๒๑	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	๑๐๐
0๒๒	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐

จะเห็นว่าประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลสะพลี ได้คะแนนอยู่ในระดับ AA ซึ่งถือว่าเป็นดำเนินการที่อยู่ในระดับดี

๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

สำหรับประเด็นการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลจะสะท้อนแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ในข้อ i๑๓-i๑๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ i๒๗ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๒๓-๐๒๖ และ ๐๓๙-๐๔๑ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ		
i๑๓	ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๙๖.๙๑
i๑๔	ท่านได้รับผลการประเมินการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด	๙๕.๘๔
i๑๕	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การศึกษา การให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๙๕.๘๔
i๑๖	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๗.๙๔
i๑๗	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตมากน้อยเพียงใด	๙๘.๙๗
i๑๘	การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่งในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๗.๙๔
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต		
i๒๗	ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๓.๗๘
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
0๒๓	นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
๐๒๔	การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
0๒๕	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
0๒๖	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐
0๓๙	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐

0๔๐	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๐
0๔๑	การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐

จะเห็นได้ว่าในประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ของเทศบาลตำบลสะทลิต ได้คะแนนน้อย จำนวน ๑ ข้อ ได้แก่ ข้อ ๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม ขาดการ ดำเนินการในลักษณะการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หรือ กิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน ซึ่งดำเนินขับเคลื่อนโดยหน่วยงานเอง ไม่สามารถนำการ ดำเนินการของหน่วยงานอื่นมาตอบได้ ซึ่งสำหรับการประเมินฯ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ หน่วยงานจะดำเนินการฝึกอบรม ที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หรือกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของ หน่วยงาน และประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติ Do&Don't เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมดีและเป็นแนวทางใน การประพฤติปฏิบัติตนในทางจริยธรรม (หน่วยงานทำเอง)

๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

สำหรับประเด็นการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารบุคคล จะสะท้อน แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ i๒๕-๒๖ , i๒๘-i๓๐ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ ๐๒๗-๐๒๙ , ๐๓๑-๐๓๘, และ ๐๔๒-๐๔๓ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

ข้อ	คำถาม	คะแนน	
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ			
i๒๕	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหา การทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๓.๗๘	
i๒๖	มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน สามารถป้องกันการทุจริต ได้จริงมากน้อยเพียงใด	๙๐.๖๖	
i๒๘	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการ ทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๙๔.๘๑	
i๒๙	หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจจะแจ้งให้ ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้อง มากน้อยเพียงใด	๙๓.๗๘	
i๓๐	หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการ ตรวจสอบหรือลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	๙๓.๗๘	
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร		eitPublic	eitSurvey
e๑๐	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณี ที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่	๙๐.๓๙	๙๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน		eitPublic	eitSurvey
e๑๕	หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อย เพียงใด	๙๒.๖๕	๙๐.๐๐

ข้อ	คำถาม	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
๐๒๗	แนวปฏิบัติจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๐๒๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๐๒๙	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๐๓๑	การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติงาน	๑๐๐
๐๓๒	สร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๐
๐๓๓	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐
๐๓๔	การประเมินความเสี่ยงทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐
๐๓๕	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๐๓๖	แผนปฏิบัติการป้องกันทุจริต	๑๐๐
๐๓๗	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐
๐๓๘	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๐
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐
๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐

จะเห็นได้ว่าในประเด็นกลไก และมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลสะพลี ได้คะแนน ๐ จำนวน ๒ ข้อ ได้แก่

ข้อ ๐๓๒ สร้างวัฒนธรรม No Gift Policy เนื่องจากขาดการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งต้องเป็นการดำเนินกิจกรรมในลักษณะการประชุมสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบายหรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจของหน่วยงาน

ข้อ ๐๓๘ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ไม่ครบองค์ประกอบด้านข้อมูลไม่ปรากฏเนื้อหาในประเด็นปัญหา/อุปสรรค

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
<p><u>๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</u></p> <p>-ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีความชัดเจน มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ณ จุด บริการ</p>	<p>สำนักปลัดฯ กองคลัง</p>	<p>-มีการติดประกาศวิธีการ/ขั้นตอนในการติดต่อรับบริการงานต่าง ๆ อย่างชัดเจน ณ จุดบริการ</p> <p>-แจ้งเวียนให้พนักงานทุกคนทราบและให้บริการประชาชนอย่างเหมาะสม</p>	<p>ไตรมาส ๑-๔</p>
<p><u>๒.การให้บริการและระบบ E-service</u></p> <p>เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในช่องทาง online มากขึ้น โดยจัดเป็นช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลแบบสื่อสารสองทาง และพัฒนาระบบการให้บริการผ่านระบบ online</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>-ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์เทศบาลฯ เฟสบุ๊กเทศบาลฯ ให้ประชาชนทราบ และสามารถเข้าถึงได้มากที่สุด เพื่อความสะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้มาใช้บริการ</p>	<p>ไตรมาส ๑-๔</p>
<p><u>๓.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร</u></p> <p>เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางonline ต่างๆ ให้มีความหลากหลายมากขึ้น เช่น เว็บไซต์เทศบาล.สพล. เฟสบุ๊กเทศบาล.สพล. หรือประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการ และควรปรับปรุงเว็บไซต์เทศบาล.สพล. ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>-ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานในเรื่องการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างถูกต้อง</p> <p>-ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเข้ามามีส่วนร่วมรับรู้ ข่าวสาร ให้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>ไตรมาส ๑-๔</p>
<p><u>๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</u></p> <p>มีการจัดทำแผนการจัดท้าวสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ มีการเปิดเผยข้อมูล สร้างการรับรู้ ตามระเบียบฯที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>-มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ในการดูแลควบคุมทรัพย์สินอย่างชัดเจน</p> <p>-ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านช่องทางการติดต่อของสำนักงานฯและปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอ เพื่อให้ประชาชนรับทราบ</p>	
การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
<p><u>๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</u></p> <p>ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานทราบถึงกระบวนการจัดทำงบประมาณ และทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>สำนักปลัดฯ กองคลัง</p>	<p>-มีการแจ้งผลการใช้จ่ายงบประมาณในที่ประชุมประจำเดือนของเทศบาลฯ เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ</p>	<p>ไตรมาส ๑-๔</p>

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
๖.กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด กองการเจ้าหน้าที่	-จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคลเช่นการสรรหาและบรรจุ แต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่างการปรับปรุง การกำหนดตำแหน่งการทบทวนภารกิจรวมถึงดำเนินการ ตามแผนพัฒนาบุคลากรและหลักเกณฑ์การส่งบุคลากร เข้ารับการอบรม /ทุนการศึกษา -กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน งานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร -แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียด ของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	ไตรมาส ๑
๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการตรวจสอบพฤติกรรมทุจริตอย่างชัดเจน	ทุกกอง	- แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำ มาตรฐานทางจริยธรรม และDos & Don'tsเพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติ -จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านจริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	ไตรมาส ๑-๒

**ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ**

๑. เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจ ขาดการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน
๒. เจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอ อัตรากำลังไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และงานต่าง ๆ ที่ต้องรับผิดชอบ โดยมีข้อจำกัดด้านงบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากรไม่เพียงพอ ไม่สามารถจัดหาอัตรากำลังเพิ่มได้ อีกทั้งตำแหน่งที่ขาดไปเป็นตำแหน่งบริหารที่สำคัญในหน่วยอีกด้วย
๓. ควรมีการแนะนำ อบรม หรือประชุม เจ้าหน้าที่ด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มความรู้ในแต่ละด้าน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ มีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามระเบียบฯ จะทำให้ผลการปฏิบัติงานของเทศบาลฯมีประสิทธิภาพมากขึ้น และเป็นการเพิ่มคุณภาพการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ได้อีกทางหนึ่ง