



ประกาศเทศบาลตำบลสะพลี

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงาน (กองช่าง) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ เทศบาลตำบลสะพลี ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุสำนักงาน (กองช่าง) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น
วัสดุสำนักงาน (กองช่าง) จำนวน ๑๑ รายการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ จำนวน ๑ โครงการ ผู้ได้รับ
การคัดเลือก ได้แก่ โรงพิมพ์ตั้งเจริญ (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงิน
ทั้งสิ้น ๙,๖๙๕.๐๐ บาท (เก้าพันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกฤษฎา โลพิศ)
นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

โครงการ/ประเภท จัดซื้อวัสดุสำนักงาน.....

หน่วยงาน/กอง กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา.....

ลำดับ ที่	รายละเอียด ของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวน หน่วย	[] ราคามาตรฐาน [/] ราคาที่ได้มาจากการ สืบจากท้องตลาด (หน่วยละ)	จำนวนเงิน ที่ขอซื้อ ครั้งนี้	หมายเหตุ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร AA4 80 แกรม	6 ลัง	675.00	4,050.00	ให้พิจารณา
2	กระดาษถ่ายเอกสาร AF14 80 แกรม	5 รีม	195.00	975.00	รายการสินค้าที่
3	กระดาษถ่ายเอกสาร AB4 80 แกรม	5 รีม	270.00	1,350.00	ผลิตในประเทศ
4	ปากกาลบคำผิด 4.2 มล.	6 อัน	65.00	390.00	(ถ้ามี) เว้นจำเป็น
5	กาวสองหน้าบาง 1 นิ้ว	4 ม้วน	50.00	200.00	หรือต้องนำเข้า
6	กระดาษการ์ดสี A4 120 แกรม	3 รีม	120.00	360.00	จากต่างประเทศ
7	ซองน้ำตาล A4 ขยายข้าง	50 ซอง	6.00	300.00	ตามเงื่อนไข ข้อ
8	ซองน้ำตาล A4	100 ซอง	4.50	450.00	1.1(1.1.1.3(2))
9	คลิปดำ เบอร์ 108 ขนาด 51 มม.	4 กล่อง	80.00	320.00	
10	คลิปดำ เบอร์ 109 ขนาด 41 มม.	4 กล่อง	70.00	280.00	
11	แฟ้มสันหนา 125F 2 นิ้ว สีดำ	12 แฟ้ม	85.00	1,020.00	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น 9,695.00 บาท (-เก้าพันหกร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน-)					

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำ

(นางสาวอัญญา โลพิศ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน