

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี
สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2567
วันอังคารที่ 27 สิงหาคม พ.ศ. 2567 เวลา 09.00 น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. นายเจษฎา ทิพย์มงคล | ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี |
| 2. นายจีระศักดิ์ วงศ์สุวรรณ | รองประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี |
| 3. นายชินภัทร จัตตามาศ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี |
| 4. นายชัยรัตน์ อัครนิศร | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี |
| 5. นายบุญฉลอง โลพิศ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี |
| 6. นางสาวพวงทิพย์ กระจัด | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี |
| 7. นายประเสริฐ หงษ์ทอง | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี |
| 8. นายยงยุทธ โลพิศ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี |
| 9. นายวันชัย ม่วงทองคำ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี |
| 10. นายสมควร ต้นเจริญ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี |
| 11. นางอมรรัตน์ ไชยบาล | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี |
| 12. นางสาวรัชณี ชุ่มสนิท | เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสะพลี |

ผู้เข้าประชุม (ไม่มาประชุม)

- | | |
|----------------------|--------------------------|
| 1. นายสุรียา ล้อมทอง | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี |
|----------------------|--------------------------|

ผู้ร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------|--------------------------------|
| 1. นายกฤษฏา โลพิศ | นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี |
| 2. นายบัณฑิตฐ์ โลพิศ | รองนายกเทศมนตรีตำบลสะพลี |
| 3. นางเอื้องพร อำไพรัตน์ | รองนายกเทศมนตรีตำบลสะพลี |
| 4. นางนนกัศ ทองปี่ | เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลสะพลี |
| 5. นางสาวอุมาพร ศุภการ | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| 6. นายอุดมพร อักษรเขตต์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| 7. นางสาววิณารัตน์ คุณวุฒิ | นักจัดการงานทั่วไป |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

นางสาวรัชณี ชุ่มสนิท เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสะพลี ได้ตรวจรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลีที่ลงชื่อเข้าประชุม มีสมาชิกมาประชุม 11 ท่าน ลาประชุม 1 ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม

“กราบเรียนท่านประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2567 บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาลมาครบองค์ประชุมแล้ว ดิฉันขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลได้จุดเทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัยและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ขอเรียนเชิญค่ะ”

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายเจษฎา ทิพย์มงคล
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- สวัสดิ์ท่านสมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนงานทุกท่าน เมื่อทุกท่านพร้อม ขอเข้าระเบียบวาระที่ 1 ของสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2567 วันนี้ประธานไม่มีเรื่องแจ้งครับ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นายเจษฎา ทิพย์มงคล
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2567 ขอให้ที่ประชุมได้ทบทวนรายงานการประชุมไปที่ละหน้าตามลำดับ หากท่านใดเห็นว่ารายงานการประชุมไม่ถูกต้องและจะขอแก้ไข ขอให้แจ้งต่อที่ประชุมสภาเพื่อดำเนินการแก้ไข หากไม่มีการแก้ไข ผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมด้วยการยกมือครับ

** สมาชิกสภาได้ร่วมกันตรวจสอบรายงานการประชุมทุกหน้าโดยละเอียด และเห็นว่าถูกต้องตรงตามเนื้อหาที่ได้จัดประชุมไป ทุกประการจึงไม่มีการขอให้แก้ไขแต่ประการใด **

มติที่ประชุม

มติเป็นเอกฉันท์ 11 เสียง รวมประธานสภาเทศบาล (สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 12 ท่าน ลาประชุม 1 ท่าน)

มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี
สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567

ระเบียบวาระที่ 3 กระตุ่ถาม (ไม่มี)
-ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว (ไม่มี)
ญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในวาระที่ 2
และวาระที่ 3

นายเจษฎา ทิพย์มงคล
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: วันนี้เป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในวาระที่ 2
และวาระที่ 3

-: สำหรับการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (วาระที่ 2 ชั้นแปร
ญัตติ) ขอเชิญท่านเลขานุการสภาเทศบาลตำบลสะพลี ได้ชี้แจง
ระเบียบฯ ให้สภาเทศบาลได้รับทราบ

นางสาวรัชณี ชุ่มสนธิ
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการ
ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 59 การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงิน
ที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง
เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็น
หนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ภายในระยะเวลาที่
สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ 45 วรรคสาม และข้อ 49 วรรค
หนึ่ง

ข้อ 60 ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติม
รายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขอ
อนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น
หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ 61 ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมี

ข้อผูกพันอย่างไรใด ดังต่อไปนี้

(1) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้เงินต้นเงินกู้

(2) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตาม

กฎหมาย ถ้ามีปัญหาว่า รายจ่ายรายการใดมี ข้อผูกพันตาม
วรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธาน สภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ 50 เมื่อคณะกรรมการแปรรูปได้พิจารณาแล้ว
จะต้องเสนอร่างเทศบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการ
แก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อ
ประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มี
หรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรรูป
และมติของคณะกรรมการแปรรูป เกี่ยวด้วยการแปรรูปนั้น
ประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูป
ตลอดจนการสงวนคำแปรรูปด้วยและให้ประธานสภาส่ง
รายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมง
ก่อนการประชุมพิจารณา เว้นแต่ต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้
คณะกรรมการแปรรูปไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อ
แถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆเกี่ยวกับรายงาน
นั้น

นายเจษฎา ทิพย์มงคล
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: ขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรรูปชี้แจงรายงาน
การแปรรูป ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้ ตามที่ได้
มอบหมายให้ทำหน้าที่ในการแปรรูปร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 คราวการ
ประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลีครั้งที่ผ่านมา ขอเชิญครับ

นายบุญฉลอง โลพิศ
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี

-: ตามที่สภาเทศบาลตำบลสะพลี ได้มีมติรับหลักการ
ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568
ของเทศบาลตำบลสะพลี ในการประชุมสภาเทศบาลตำบล
สะพลี สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 15
สิงหาคม 2567 และที่ประชุมได้ทำการคัดเลือกและแต่งตั้ง
คณะกรรมการแปรรูป อีกทั้งได้กำหนดให้สมาชิกสภา
เทศบาลตำบลสะพลี ที่มีความประสงค์จะแปรรูป ส่งคำแปร

ผู้ติดต่อประธานคณะกรรมการแปรรูป โดยกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ รวม 3 วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2567 จนถึงวันอาทิตย์ที่ 18 สิงหาคม 2567 ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. ของทุกวันจนครบกำหนด ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี ปรากฏว่า ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี มายื่นขอแปรญัตติแต่อย่างใด จึงมีมติให้คงไว้ตามร่างเดิมและสรุปได้ว่า ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีความเหมาะสมและครอบคลุมทุกแผนงานแล้ว ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือความในต่อนึ่งตอนใด ให้คงไว้ตามร่างเดิมและไม่มีคณะกรรมการขอสงวนความเห็น มีมติยืนยันร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568 (เดิม) ของเทศบาลตำบลสะพลี และขอให้สภาเทศบาลตำบลสะพลี ได้ดำเนินการในวาระต่อไปครับ

นายเจษฎา ทิพย์มงคล
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- ขอให้เลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

นางสาวรัชณี ชุ่มสนธิ
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547

ข้อ 51 ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อ เฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้วไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณาใหม่ เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่

ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้นๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้ ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียวที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติ ให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้ตามวรรคสามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ในการประชุมต่อวาระที่สองให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้ระงับไว้เท่านั้น

นายเจษฎา ทิพย์มงคล
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- การพิจารณาลงมติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วาระที่สอง ชั้นแปรรูป สมาชิกท่านใดมีความเห็น ยืนยันตามมติของคณะกรรมการแปรรูป โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

ประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี มีมติเป็นเอกฉันท์ 11 เสียง รวมประธานสภาเทศบาล (สมาชิกสภาเทศบาลจำนวน 12 ท่าน ขาดประชุม 1 ท่าน) เห็นชอบยืนยันตามมติของคณะกรรมการแปรรูปกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามที่คณะกรรมการแปรรูปเสนอ

นายเจษฎา ทิพย์มงคล
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- ลำดับต่อไปเป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ในวาระที่ 3 ชั้นเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ) ขอให้เลขานุการสภาท้องถิ่นชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

นางสาวรัชณี ชุ่มสนิท
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547
ข้อ 52 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการ

อภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการ
อภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาวาระนี้ให้ที่
ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติ หรือไม่

นายเจษฎา ทิพย์มงคล
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- จากข้อระเบียบตามที่เลขานุการชี้แจงไปแล้วนั้น
ต่อไปนี้กระผมจะขอมติว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบ
ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2568 งบประมาณ 33,802,200 บาท และเห็นชอบให้ตราเป็น
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2568 โดยการยกมือครับ

มติที่ประชุม

มติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี เป็นเอกฉันท์
เห็นชอบ 11 เสียง รวมประธานสภาเทศบาล (สมาชิกสภา
เทศบาลจำนวน 12 ท่าน ขาดประชุม 1 ท่าน) ให้ ตราเป็นเทศ
บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568
งบประมาณ 33,802,200 บาท

นายเจษฎา ทิพย์มงคล
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- เมื่อสภาท้องถิ่น เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 แล้ว ขอท่าน
นายกเทศมนตรี มอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการเสนอผู้ว่า
ราชการจังหวัด พิจารณานุมัติและประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่

นายเจษฎา ทิพย์มงคล
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่ ตามข้อ 5.1 การขอ
ความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567
จัดซื้อเครื่องฟนฝอยละเอียด (ULV) สะพายหลัง ระบบโรตารี
(Rotary) (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) เรียนเชิญท่านนายกฯ ครับ

นายกฤษฎา โลพิศ

นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

-: เรียนประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุม
ทุกท่าน กระผมนายกฤษฎา โลพิศ นายกเทศมนตรีตำบล
สะพลี ขอเสนอญัตติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
2567 เพื่อจัดซื้อเครื่องพ่นฝอยละเอียด (ULV) สะพายหลัง
ระบบโรตารี (Rotary) เพื่อใช้ในงานป้องกันและควบคุมโรค
ใช้เลือดออกซึ่งกำลังระบาดอยู่ในพื้นที่ และทดแทนเครื่องเก่า
ซึ่งใช้งานมาเป็นเวลานาน และเนื่องจากเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 มิได้ตั้งจ่ายไว้
จำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ เป็นเงิน 91,800 บาท

หลักการ

ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567
แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน
สาธารณสุขอื่น หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร
จัดซื้อเครื่องพ่นฝอยละเอียด (ULV) สะพายหลัง ระบบโรตารี
(Rotary) จำนวน 1 เครื่อง มีคุณสมบัติพื้นฐานดังนี้

1. เครื่องยนต์เบนซิน 2 หรือ 4 จังหวะ ที่มีระบบ
สตาร์ทเครื่องยนต์ด้วยการชักดึง
2. ผลิตละอองสารเคมีโดยใช้แรงอัดลม ระบบโรตารี
คอมเพรสเซอร์ (Rotary Compressor) หรือระบบโรตารี
โบลเวอร์ (Rotary Blower)
3. มีหัวฉีด (Nozzle) หรือวาล์วควบคุมอัตราการไหล
ซึ่งสามารถเปลี่ยนอัตราการไหลได้ สามารถควบคุมอัตราการ
ไหลได้คงที่
4. ขนาดละอองสารเคมี (Droplet Size) ที่เครื่องพ่น
ผลิตได้ต้องมีค่า VMD ไม่เกิน 30 ไมครอน และมีค่าความ
สม่ำเสมอของการผลิตละอองสารเคมี (Span) ไม่เกิน 2 โดยวัด
ที่อัตราการไหลไม่น้อยกว่า 2 ลิตร/ชั่วโมง ที่ระยะ 3 เมตรจาก
หัวพ่นและต้องมีหนังสือรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
หรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจากองค์การอนามัยโลก
(WHO)

5. ถังบรรจุสารเคมีทำด้วยวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมีหรือตัวทำละลายอื่นๆ ความจุไม่น้อยกว่า 2 ลิตร

6. ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงทำด้วยวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของน้ำมันเชื้อเพลิง หรือตัวทำละลายอื่นๆ บรรจุไม่น้อยกว่า 0.5 ลิตร

7. เครื่องพ่นต้องเป็นเครื่องที่อยู่ในสายการผลิต ไม่ใช่เครื่องดัดแปลงเพื่อให้ได้ตามคุณลักษณะ และมีแหล่งผลิตชัดเจน

ทั้งนี้ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในคุณลักษณะพื้นฐานตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ

โอนเพิ่ม

โอนเพิ่มใน : แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องฟอยละเอียด (ULV) สะพายหลัง ระบบโรตารี (Rotary) ที่ใช้ในงานสาธารณสุข เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นฟอยละเอียด ULV สะพายหลัง ระบบโรตารี (Rotary) จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 91,800 บาท
รวมขอโอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน 91,800 บาท (เก้าหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

โอนลด

โอนลดจาก : 1. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินการ หมวด ค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ งบประมาณตั้งไว้ 20,000 บาท ขอโอนลดครั้งนี้ 10,000 บาท

2. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินการ หมวด ค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ กำจัดยุงและแมลงวัน งบประมาณตั้งไว้ 5,000 บาท ขอโอนลดครั้งนี้ 5,000 บาท

3. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินการ หมวด ค่าใช้สอยประเภท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย
จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้อง
นางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี
สวางควัฒน วรขัตติยราชนารี งบประมาณตั้งไว้ 35,000 บาท
ขอโอนลดครั้งนี้ 5,000 บาท

4. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินการ หมวด ค่าใช้สอยประเภท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ สสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และ
ขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก
โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนาง
เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวาง
ควัฒน วรขัตติยราชนารี งบประมาณตั้งไว้ 4,500 บาท ขอโอน
ลดครั้งนี้ 4,500 บาท

5. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินการ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุ
คอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ 15,000 บาท ขอโอนลดครั้งนี้
10,000 บาท

6. แผนงานสาธารณสุข งานบริการ
สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินการ หมวดค่าใช้
สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ ป้องกันและป้องกัน
โรคไข้เลือดออก งบประมาณตั้งไว้ 20,000 บาท ขอโอนลดครั้ง
นี้ 17,200 บาท

7. แผนงานสาธารณสุข งานบริการ
สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินการ หมวดค่าใช้
สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ รมรณรงค์รักษาความ
สะอาด งบประมาณตั้งไว้ 20,000 บาท ขอโอนลดครั้งนี้

15,000 บาท

8. แผนงานสาธารณสุข งานบริการ
สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินการ หมวดค่าใช้
สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการโรงเรียนสดใส
ห่างไกลยาเสพติด งบประมาณตั้งไว้ 20,000 บาท ขอโอนลด
ครั้งนี้ 14,000 บาท

9. แผนงานสาธารณสุข งานบริการ
สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินการ หมวด ค่าใช้
สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ แลกเปลี่ยนกิจกรรม
ป้องกันโรคเอดส์ งบประมาณตั้งไว้ 15,000 บาท ขอโอนลด
ครั้งนี้ 11,100 บาท

รวมขอโอนลดครั้งนี้เป็นเงิน 91,800 บาท (เก้าหมื่น
หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

เหตุผล

เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความ
จำเป็นต้องใช้เครื่องพ่นฝอยละเอียดเพื่อใช้ในการป้องกันและ
ควบคุมโรคไข้เลือดออก เนื่องจากประชาชนในพื้นที่เป็นโรค
ไข้เลือดออกเพิ่มจำนวนขึ้น ทำให้จึงขออนุมัติจัดซื้อเครื่องพ่น
ฝอยละออง ULV สะพายหลัง ระบบโรตารี (Rotary) จำนวน 1
เครื่อง และขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายต่อสภาฯ เพื่อให้
ถูกต้องตามระเบียบฯ

ทั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด
4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการ
โอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน
หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ
สภาท้องถิ่น ขอนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี
เพื่อพิจารณาต่อไป

นายเจษฎา ทิพย์มงคล
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- ตามที่นายกได้เสนอญัตติ โอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. 2567 เพื่อจัดซื้อเครื่องฟ้นฝอยละเอียด (ULV)
สะพายหลัง ระบบโรตารี (Rotary) เป็นเงิน 91,800 บาท
มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่เรียนเชิญครับ

:- เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรืออภิปราย
เพิ่มเติมประธานขอมติว่าเห็นชอบหรือไม่ หากเห็นชอบโปรด
ยกมือ

มติที่ประชุม

มติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลีเป็นเอกฉันท์
จำนวน 11 เสียง รวมประธานสภาเทศบาล (สมาชิกสภาเทศบาล
จำนวน 12 ท่าน ลาประชุม 1 ท่าน) เห็นชอบอนุมัติโอน
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 แผนงานสาธารณสุข
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น หมวดครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร จัดซื้อเครื่องฟ้นฝอยละเอียด (ULV)
สะพายหลัง ระบบโรตารี (Rotary) จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ
91,800 บาท

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

นายเจษฎา ทิพย์มงคล
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี

:- ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ มีสมาชิกท่าน
ใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ ต่อสภาเรียนเชิญครับ

:- เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องจะเสนอต่อที่ประชุมสภา
ประธานขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุม เวลา 12.00 น.

(ลงชื่อ)


(นางสาววิณารัตน์ คุณวุฒิ)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)


(นางสาวรัชณี ชุ่มสนิท)

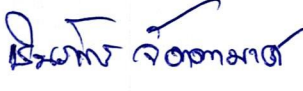
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
(นายยงยุทธ โลพิศ)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
(นายวันชัย ม่วงทองคำ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
(นายชินภัทร จิตตามาศ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภาเทศบาลตำบลสะพลี ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี
○ สมัยสามัญ สมัยวิสามัญ สมัยที่...2... ครั้งที่ ประจำปี...256๗ เมื่อวันที่...26 กันยายน 256๗
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554

(ลงชื่อ) 
(นายเจษฎา ทิพย์มงคล)
ประธานสภาเทศบาลตำบลสะพลี