



เทศบัญญัติ

เรื่อง

ประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เทศบาลตำบลสะพลี

อำเภอปะทิว

จังหวัดชุมพร



ประกาศเทศบาลตำบลสะพลี
เรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ของเทศบาลตำบลสะพลี

ด้วยสภาเทศบาลตำบลสะพลี ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ และผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพรได้อนุมัติแล้ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๔๓ นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี ได้ลงนามบังคับใช้เป็นเทศบัญญัติแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายกฤษฎา โลพิศ)
นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

เทศบาลตำบลสะพลี

เขต/อำเภอ ปะทิว จังหวัดชุมพร

99 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล สะพลี

เขต/อำเภอ ปะทิว จังหวัดชุมพร 86230

พื้นที่

6.15 ตาราง
กิโลเมตร

ประชากรทั้งหมด

2,256 คน

ชาย

1,100 คน

หญิง

1,156 คน

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1	
* คำแถลงประกอบงบประมาณ	4-7
ส่วนที่ 2	
* บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	9
* รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	9-14
* เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	15
* รายงานประมาณการรายรับ	16-18
* รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	19-21
* รายงานประมาณการรายจ่าย	22-53
* รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	
<i>แผนงานบริหารงานทั่วไป</i>	
“งานบริหารงานทั่วไป”	54-62
“งานบริหารงานคลัง”	62-65
<i>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</i>	
“งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน”	66-69
“งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย”	69
<i>แผนงานการศึกษา</i>	
“งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา”	70-72
“งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา”	72-75
“งานศึกษาไม่กำหนดระดับ”	75-76 <i>แผนงาน</i>
<i>สาธารณสุข</i>	
“งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข”	76-79
“งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น”	79-80
<i>แผนงานสังคมสงเคราะห์</i>	
“งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์”	80
<i>แผนงานเคหะและชุมชน</i>	
“งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน”	80-83
“งานไฟฟ้าถนน”	83-86
“งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล”	86-88
<i>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</i>	
“งานกีฬาและนันทนาการ”	88-89
“งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น”	89-90
<i>แผนงานงบบกลาง</i>	
“งานงบบกลาง”	90-91
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	92-98
ภาคผนวก	99

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลสะพลี จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลสะพลีอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลสะพลีจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ณ วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ.2560 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 47,112,427.90 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 28,121,422.52 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 17,281,118.94 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กั้นเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กั้นเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2560 ณ วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ.2560

(1) รายรับจริง จำนวน 25,321,449.16 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	544,650.70	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	203,355.40	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	409,108.93	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	53,321.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	95,975.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	1,400.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	12,018,461.13	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	11,995,177.00	บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 14,740,021.29 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	603,487.23	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,506,719.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	2,832,974.16	บาท
งบลงทุน	จำนวน	506,455.90	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,290,385.00	บาท

- (4) รายการที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท
- (5) รายการที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 750,000.00 บาท
- (6) รายการที่จ่ายจากเงินสำรองเงินสะสม 0.00 บาท

ค่าแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
เทศบาลตำบลสะพลี
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

	รายรับจริง ปี 2559	ประมาณการ ปี 2560	ประมาณการ ปี 2561
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	1,247,491.25	502,000.00	562,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	181,761.42	156,600.00	158,100.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	614,851.44	665,000.00	665,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	130,375.00	100,000.00	100,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	8,200.00	40,000.00	40,000.00
หมวดรายได้จากทุน	1,000.00	5,000.00	5,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	2,183,679.11	1,468,600.00	1,530,100.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	16,305,280.91	14,030,000.00	14,130,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,305,280.91	14,030,000.00	14,130,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	7,900,909.00	12,500,000.00	13,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	7,900,909.00	12,500,000.00	13,000,000.00
รวม	26,389,869.02	27,998,600.00	28,660,100.00

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี 2559	ประมาณการ ปี 2560	ประมาณการ ปี 2561
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	591,469.50	4,172,627.00	5,038,000.00
งบบุคลากร	11,466,077.00	12,528,633.00	13,151,426.00
งบดำเนินงาน	4,681,228.31	6,685,540.00	6,776,974.00
งบลงทุน	3,068,678.21	3,645,800.00	2,691,700.00
งบเงินอุดหนุน	946,500.00	966,000.00	1,002,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	20,753,953.02	27,998,600.00	28,660,100.00
รวม	20,753,953.02	27,998,600.00	28,660,100.00

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
ของ เทศบาลตำบลสะพลี
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,846,656
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,851,292
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,000,280
แผนงานสาธารณสุข	1,028,760
แผนงานสังคมสงเคราะห์	30,000
แผนงานเคหะและชุมชน	6,227,112
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	638,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	5,038,000
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	28,660,100

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
เทศบาลตำบลสะพลี
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 60 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลสะพลี และโดยอนุมัติของผู้อำนวยการจังหวัดชุมพร

- ข้อ 1. เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
- ข้อ 2. เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 28,660,100 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 28,660,100 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,846,656
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,851,292
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,000,280
แผนงานสาธารณสุข	1,028,760
แผนงานสังคมสงเคราะห์	30,000
แผนงานเคหะและชุมชน	6,227,112
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	638,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	5,038,000
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	28,660,100

- ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

- ข้อ 6. ให้นายกเทศมนตรีตำบลสะพลีปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของเทศบาลตำบล
- ข้อ 7. ให้นายกเทศมนตรีตำบลสะพลีมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายกฤษฎา โลพิศ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายธนนท์ พรรพีภาส)

นายอำเภอปะทิว ปฏิบัติราชการแทน

ตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
เทศบาลตำบลสะพลี
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 28,660,100 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	562,000	บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	400,000	บาท
ตั้งจ่ายมากกว่างบประมาณปีที่ผ่านมา 60,000 บาท เพราะคาดว่าจะได้เพิ่มจากการสำรวจรายใหม่ เป็นรายได้ที่จัดเก็บตามพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. 2475 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ. 2534			
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	22,000	บาท
ตั้งจ่ายเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่จัดเก็บตามพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. 2508			
ภาษีป้าย	จำนวน	70,000	บาท
ตั้งจ่ายเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่จัดเก็บตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. 2510 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2534			
อากรรังนกอีแอ่น	จำนวน	70,000	บาท
เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้เทศบาล			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	158,100	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,500	บาท
ตั้งงบประมาณมากกว่าปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากใบอนุญาตขายสุราซึ่งรัฐบาลจัดเก็บและโอนมาให้เทศบาล			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	200	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากใบอนุญาตการพนัน			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,000	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร ฯลฯ ตาม พรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522			
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	90,000	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอย พ.ศ. 2545			
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่าย	จำนวน	1,000	บาท

อาหารหรือสะสมอาหาร

ตั้งงบประมาณมากกว่าปีที่ผ่านมา เป็นรายได้เก็บจากการ
ประกอบการค้า จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร พ.ศ. 2542

ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการ
โฆษณา จำนวน 200 บาท

ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้เก็บจากค่าใบอนุญาตใช้
เครื่องขยายเสียง พ.ศ. 2493

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร จำนวน 1,000 บาท

ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการปรับผู้ละเมิดตาม
พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวประชาชน ฯลฯ พ.ศ. 2534

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ จำนวน 500 บาท

ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมจด
ทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499

ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ จำนวน 200 บาท

ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ค่าธรรมเนียมที่ไม่เข้า
ประเภทข้างต้น

ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก จำนวน 4,000 บาท

ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ตามพระราชบัญญัติ
ค่าปรับทางบก พ.ศ. 2522 โดยจัดแบ่งให้ทางเทศบาลร้อย

ละ 50 ของจำนวนเงินค่าปรับ

ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายการทะเบียนราษฎร จำนวน 100 บาท

ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการปรับผู้ละเมิด
เกี่ยวกับงานทะเบียนราษฎร

ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น จำนวน 200 บาท

ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการปรับผู้ละเมิดผิด
กฎหมายข้อบังคับท้องถิ่น

ค่าปรับการผิดสัญญา จำนวน 40,000 บาท

ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการปรับคู่สัญญากับ
เทศบาล

ค่าปรับอื่น ๆ จำนวน 200 บาท

ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการปรับกรณีอื่นๆ ที่
ไม่เข้าประเภทใดประเภทหนึ่งข้างต้น

ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย จำนวน 1,000 บาท

ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการเก็บขนขยะมูล
ฝอย ที่ไม่เข้าประเภทใดประเภทหนึ่งข้างต้น

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน 10,000 บาท

ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการประกอบกิจการ ต่างๆ ตามข้อบังคับเทศบาล			
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหาร ในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	1,000	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการจัดตั้งสถานที่ เสิร์ฟ			
ค่าใบอนุญาตให้ตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	2,400	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการจัดตั้งตลาด เอกชน ตามข้อบังคับของเทศบาล			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	400	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการขออนุญาต ก่อสร้างอาคาร ตาม พรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	1,000	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากค่าใบอนุญาตใช้ เครื่องขยายเสียงตามพระราชบัญญัติควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่อง ขยายเสียง พ.ศ. 2493			
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	200	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ค่าใบอนุญาตที่ไม่เข้า ประเภทใดประเภทหนึ่งข้างต้น			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	665,000	บาท
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	จำนวน	65,000	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการขายของบริเวณ ตลาด			
ดอกเบี้ย	จำนวน	600,000	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากดอกเบี้ยเงินฝาก ธนาคาร			
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	รวม	100,000	บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	100,000	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการเก็บค่าน้ำประปา ของเทศบาล			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	40,000	บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	30,000	บาท
ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการขายแบบแปลน ต่างๆ			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	10,000	บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	5,000	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	5,000	บาท

ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการขายทอด
ทรัพย์สินต่างๆ

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	14,130,000	บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับ เทศบาล	จำนวน	300,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับ เทศบาล	จำนวน	11,000,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับ เทศบาล	จำนวน	1,000,000	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับ เทศบาล	จำนวน	35,000	บาท
ภาษีสุรา ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับ เทศบาล	จำนวน	450,000	บาท
ภาษีสรรพสามิต ตั้งงบประมาณเพิ่มจากปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับ เทศบาล	จำนวน	800,000	บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	15,000	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับ เทศบาล	จำนวน	30,000	บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน ตั้งงบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับ เทศบาล	จำนวน	500,000	บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	13,000,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ ถ่ายโอนเลือกทำ ตั้งงบประมาณเพิ่มจากปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้กับ เทศบาล	จำนวน	13,000,000	บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

เทศบาลตำบลสะพลี

อำเภอ ปะทิว จังหวัดชุมพร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 28,660,100 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,165,576	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,798,376	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,510,160	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี รวม 3 อัตรา (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามอัตราที่กำหนดตามบัญชีแนบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นนายกฯ และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2557)			
1.เงินเดือนนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 1 อัตรา			
2. เงินเดือนรองนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 2 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ให้แก่นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี รวม 3 อัตรา (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามอัตราที่กำหนดตามบัญชีแนบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นนายกฯ และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2557)			
1. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 1 อัตรา			
2. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 2 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี รวม 3 อัตรา (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามอัตราที่กำหนดตามบัญชีแนบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นนายกฯ และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2557)

1. เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 1 อัตรา
2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 2 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 83,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามอัตราที่กำหนดตามบัญชีแนบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นนายกฯ และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2557)

1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 1 อัตรา
2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 6,990 บาท จำนวน 1 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,490,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลฯ (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามอัตราที่กำหนดตามบัญชีแนบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นนายกฯ และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2557)

1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาลฯในอัตราเดือนละ 15,810 บาท จำนวน 1 อัตรา
2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาเทศบาลฯในอัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 1 อัตรา
3. เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาลฯในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 10 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 3,288,216 บาท

เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,378,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ตามตำแหน่งและอัตราที่ กท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	84,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานเทศบาลและนักบริหารงานทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	771,416	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในแผนงานบริหารงานทั่วไปตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	54,000	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
งบดำเนินงาน	รวม	1,188,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	112,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	3,000	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยประชุมสภาเทศบาลฯ การตรวจสอบบันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ การแปรญัตติและในกิจการอื่นของสภาเทศบาลฯ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000	บาท

*เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000	บาท
---------------------------	-------	-------	-----

*เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าใช้จ่าย	รวม	475,000	บาท
-------------------	------------	----------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

1) ค่าซักรีด

* เพื่อจ่ายเป็นค่าซักรีดต่างๆ เช่น ผ้าปูโต๊ะ ผ้าสำหรับงานพิธีต่างๆ

2) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

* เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียนประชุม สันนิบาตเทศบาลของนายกเทศมนตรีและปลัดเทศบาลฯ ในการประชุมใหญ่สันนิบาตและค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้เพื่อกิจการของเทศบาลฯ ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ประชุมหรือสัมมนาต่างๆของพนักงาน และลูกจ้าง ฯลฯ

3) ค่าโฆษณาและเผยแพร่

* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นป้ายคัดเอาท์ ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลฯ ฯลฯ

*เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของเทศบาลทุกรูปแบบ ดังนี้

- จัดทำป้ายขนาดต่างๆ อาทิ ป้ายไว้นิล ป้ายคัดเอาท์ป้าย ขวางถนน ป้ายผ้าขนาดต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม เช่น โครงการต่างๆ ฯลฯ

- จัดทำป้ายเพื่อติดตั้งตามสถานที่ต่างๆ หรือติดรถประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาลฯ ฯลฯ

- จัดทำโปสเตอร์ แผ่นพับ และใบปลิว ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโครงการต่างๆของเทศบาลฯ เพื่อเผยแพร่ให้แก่ กลุ่มเป้าหมาย อาทิ งานประเพณีท้องถิ่น โครงการต่างๆของเทศบาลฯ ฯลฯ

- ปรับปรุงเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสะพลี เพื่อ

ประชาสัมพันธ์กิจกรรมเทศบาลฯ ทางอินเทอร์เน็ต ให้ทันสมัยอยู่เสมอ

4) ค่าจ้างเหมาบริการ

* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ฯลฯ

5) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ และค่าพิมพ์หนังสือ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 25,000 บาท

1) เพื่อรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

* เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง เพื่อเป็นการรับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมงานหรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (โดยตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 ของรายรับจริง ตามหนังสือที่ มท 0808.4/ ว2381 ลว 28 ก.ค. 2548)

2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม

* เพื่อเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง การเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง อปท. กับ อปท. หรืออปท.กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน (ตามหนังสือที่ มท 0808.4/ว 2381 ลว. 28 ก.ค.2548) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

* เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ เช่าที่พักระหว่างเดินทางให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนาและสิทธิตามระเบียบฯที่กำหนด (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลฯ จำนวน 80,000 บาท

*เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลฯและผู้บริหาร เช่น ค่าอาหารทำการนอกเวลาเจ้าหน้าที่ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
3. โครงการฝึกอบรมอาชีพพระยะสัน	จำนวน	25,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาชีพพระยะสัน เช่นการทำขนมไทย การทำเครื่องประดับ การสรนเสื้อ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
4. โครงการจัดทำแผนชุมชนเทศบาลตำบลสะพลี	จำนวน	10,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนชุมชนเทศบาลตำบลสะพลี เช่น ค่าแบบพิมพ์ ค่าเครื่องตีพิมพ์ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
5. โครงการพัฒนาทักษะภาษาสู่อาเซียน(ASEAN)	จำนวน	25,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาทักษะภาษาสู่อาเซียน (ASEAN) เช่น ภาษาอังกฤษ จีน พม่า ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
6. โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร	จำนวน	30,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่พนักงานของเทศบาลตำบลสะพลี (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
7. โครงการเพิ่มศักยภาพพนักงาน/พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สท.ทต.สะพลี	จำนวน	150,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเพิ่มศักยภาพพนักงาน พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท
*เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่เสียหาย เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด โต๊ะ-เก้าอี้ ยานพาหนะ กล้องถ่ายรูป เครื่องถ่ายเอกสาร ตู้สาขาและเครื่องโทรศัพท์ วิทยุมือถือ ฯลฯ (วงเงินไม่เกินครั้งละ 5,000 บาท) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าวัสดุ	รวม	273,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอปากกา น้ำยาลบคำผิด สมุดประวัติ แบบพิมพ์ต่างๆ น้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า			

ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ชิ้นส่วนวิทยุ สายอากาศ เสาอากาศ เทปพันสายไฟ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด แปรง เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ที่นอน ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจาดชำระ น้ำยาทำความสะอาด น้ำยาเครื่องสุขภัณฑ์ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย ตะปู ค้อน จอบ เสียม แคลง ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อต ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ สายยาง เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ วัคซีนต่างๆ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรต่างๆ สำหรับใช้ในสำนักงานเทศบาลตำบลสะพลี (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	15,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น กระจาด ไปสเตอร์ ฟูกัน สี ฟิล์ม ค่าล้างอัดขยายภาพ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ หมึกพิมพ์ แป้นพิมพ์ ซอฟต์แวร์ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุอื่น	จำนวน	13,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติราชการ เช่น หัวฉีดดับเพลิง ท่อแยกสาย วาล์วเปิด-ปิดน้ำ			

ดับเพลิง ถังเคมีดับเพลิง อุปกรณ์สำหรับเครื่องปั้มน้ำและ
 อุปกรณ์เครื่องหาบหาม ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	328,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลสะ พลี่ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้าสาธารณะ ฯลฯ (ตั้งจ่าย จากเงินรายได้)			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	25,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสำนักงานเทศบาลตำบล สะพลี่ หรือในสาธารณะที่ใช้ในกิจการของเทศบาลฯ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ในการติดต่อราชการ และค่าใช้จ่ายที่ เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งไปรษณีย์ ฯลฯ ในการส่งหนังสือราชการใน กิจการเทศบาลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	35,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต อีเมลล์ ค่าสื่อสารอื่นๆ และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ บริการ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
งบลงทุน	รวม	179,200	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	179,200	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1. จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต	จำนวน	8,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 2 ใบๆละ 4,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงิน อุดหนุน)			
2. จัดซื้อตู้บานเลื่อนผสม ขนาด 3 ฟุต	จำนวน	5,600	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนผสม ขนาด 3 ฟุต มีลิ้นชัก กลางใบละ 5,600 บาท จำนวน 1 ใบ(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
3. จัดซื้อตู้บานเลื่อนผสม ขนาด 4 ฟุต	จำนวน	18,600	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนผสม ขนาด 4 ฟุต จำนวน 3 ใบๆละ 6,200 บาท(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			

4. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 36000 BTU พร้อมติดตั้ง	จำนวน	47,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 36000 BTU พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมใหญ่เครื่องจักรกลและยานพาหนะขนาดใหญ่ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,681,080	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,760,080	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,760,080	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,718,080	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ กท. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับนักบริหารงานคลังคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
งบดำเนินงาน	รวม	853,500	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	119,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินรางวัลประจำปีแก่ พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตาม			

ระเบียบฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าใช้จ่าย	รวม	578,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000	บาท
1. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ*เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมประชุมหรือสัมมนาต่างๆ ของพนักงานและลูกจ้าง			
2. ค่าโฆษณาเผยแพร่*เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทต่างๆ			
3. ค่าจ้างเหมาบริการ*เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ ฯลฯ			
4. ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าหนังสือพิมพ์ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000	บาท
1. ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา*เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาของผู้บริหารพนักงานและลูกจ้าง ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการ	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักระหว่างการเดินทางให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปราชการหรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนาและมีสิทธิตามระเบียบที่ราชการกำหนด(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำงานด้านเอกสารต่างๆและงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 คน (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ และจ้างเหมาบุคคลเดินสำรวจภาคสนามและปรับปรุงข้อมูลในระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 คน โดยการคัดลอกกระวางและสแกนระวางที่ดินในระบบ (Digitol File) รวมทั้งการแก้ค่าพิกัดทางภูมิศาสตร์ของระวางและจัดทำแผนที่ แสดงรายการเขต (Zone) แสดงเขตย่อย (Block) แสดงเลขประจำตำแหน่งที่ดิน (Lot) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการใช้โปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียน	จำนวน	50,000	บาท

ทรัพย์สิน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการคลัง หลักสูตรการใช้โปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องซ่อมแซมเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ยานพาหนะ โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ			
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องซ่อมแซมเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น วัสดุต่างๆ ฯลฯ			
3. เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องซ่อมแซมเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น อาคารสำนักงาน ห้องทำงานและบรรดาสิ่งก่อสร้างอื่นๆ ของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าวัสดุ	รวม	151,500	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด สมุดประวัติ แบบพิมพ์ต่างๆ ตรายาง ธงชาติ น้ำดื่ม ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	6,500	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม แก้วน้ำ จานรองแก้ว กระจกเงา ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ น็อต สกูล หัวเทียน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่นชนิดต่างๆ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	15,000	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอันเกี่ยวกับการโฆษณา เผยแพร่ หรือประชาสัมพันธ์ เช่น กระดาษโปสเตอร์ สี พู่กัน วิดีโอเทป แผ่น			

ซีดี เทปคาสเส็ท การล้าง - อัด ขยายภาพ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	47,000	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ หมึกพิมพ์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ ซอฟต์แวร์ เม้าท์ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุอื่น	จำนวน	3,000	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติราชการ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการจัดส่งไปรษณีย์ ธนาณัติ จัดซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
งบลงทุน	รวม	67,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	67,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1. ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว	จำนวน	10,500	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน บุนนัง ขอลูมิเนียม มีที่เท้าแขนสองข้าง จำนวน 3 ตัวๆ ละ 3,500 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
2. ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	47,000	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาด 36,000 BTU มีระบบฟอกอากาศพร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมปรับปรุงครุภัณฑ์ให้มีสภาพใช้งานได้ดี (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,701,292	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,337,598	บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,337,598	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	218,280	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2561 ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,035,318	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป แผนงานรักษาความสงบภายใน ตามอัตราที่กำหนดไว้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
งบดำเนินงาน	รวม	363,694	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล เช่น สมาชิก อปพร. เจ้าหน้าที่ตำรวจที่มาปฏิบัติงานเทศบาล ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท
1) ค่าซักรีด			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าซักรีดต่างๆ เช่น ผ้า màn ผ้าปูโต๊ะ ผ้าสำหรับงานพิธีต่างๆ			
2) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียนประชุม สันนิบาตเทศบาลของนายกเทศมนตรี และปลัดเทศบาลฯ ในการประชุมใหญ่สันนิบาต และค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้เพื่อกิจกรรมของเทศบาลฯ ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ประชุม หรือสัมมนาต่างๆ ของพนักงานหรือลูกจ้าง ฯลฯ			
3) ค่าโฆษณาและเผยแพร่			

* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นป้ายคัดเอาท์ ในการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ

* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของเทศบาลทุกรูปแบบ ดังนี้

- จัดทำป้ายขนาดต่างๆ อาทิ ป้ายไวเนล ป้ายคัดเอาท์ ป้ายขวางถนน ป้ายผ้าขนาดต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม เช่น โครงการต่างๆ ฯลฯ

- จัดทำป้ายเพื่อติดตั้งตามสถานที่ต่างๆ หรือติดรถประชาสัมพันธ์

และอื่นๆ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาลฯ ฯลฯ

- จัดทำโปสเตอร์ แผ่นพับ และใบปลิวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโครงการต่างๆของเทศบาลฯ เพื่อเผยแพร่ให้แก่ กลุ่มเป้าหมาย อาทิ

งานประเพณีท้องถิ่น โครงการต่างๆของเทศบาลฯ ฯลฯ

- ปรับปรุงเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสะพลี เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมเทศบาลฯ ทางอินเทอร์เน็ต ให้ทันสมัยอยู่เสมอ

4) ค่าจ้างเหมาบริการ

* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ฯลฯ

5) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ และค่าหนังสือพิมพ์ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม

* เพื่อเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง การเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของ

กระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง อปท.กับ อปท.

หรือ อปท.กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน (ตามหนังสือ

ที่ มท. 0808.4/ว 2381 ลว.28 ก.ค.2548) (ตั้งจ่ายจากเงิน

อุดหนุน)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
2. โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ศูนย์ป้องกันฯ ด้านการบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	20,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ศูนย์ป้องกันฯ ด้านการบรรเทาสาธารณภัย (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
3. โครงการสร้างความปลอดภัยใส่ใจภูจรรย์	จำนวน	15,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสร้างความปลอดภัยใส่ใจภูจรรย์ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่เสียหาย เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด โต๊ะ- เก้าอี้ ยานพาหนะ กล้องถ่ายรูป เครื่องถ่ายเอกสาร ตู้สาขาและโทรศัพท์ วิทยุมือถือ ฯลฯ (วงเงินไม่เกินครั้งละ 5,000 บาท) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
ค่าวัสดุ	รวม	263,694	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด สมุดประวัติ แบบพิมพ์ต่างๆ น้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ชิ้นส่วนวิทยุ สายอากาศ เสาอากาศ เทปพันสายไฟ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	26,847	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลลา ตลับ ลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อต ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	110,000	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ สายยาง เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ วัคซีนต่างๆ(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรต่างๆ สำหรับใช้ในสำนักงาน เทศบาลตำบลสะพลี(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	60,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังเคมีดับเพลิง ของเทศบาลตำบลสะพลี (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุอื่น	จำนวน	16,847	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติราชการ เช่น หัวฉีดดับเพลิง ท่อแยกสาย วาล์วเปิด-ปิดน้ำดับเพลิง ถังเคมีดับเพลิง อุปกรณ์สำหรับเครื่องปั้มน้ำและอุปกรณ์เครื่องทาบหาม ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	150,000	บาท
งบลงทุน	รวม	150,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	150,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1. จัดซื้อเครื่องบันทึก CCTV (NVR)	จำนวน	25,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องบันทึก CCTV (NVR) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
2. จัดซื้อฮาร์ดดิส	จำนวน	45,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อฮาร์ดดิส ขนาด 6 TB จำนวน 4 ตัว พร้อมติดตั้ง(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	80,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมใหญ่เครื่องจักรกลและยานพาหนะขนาดใหญ่(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,471,100	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,264,500	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,264,500	บาท

เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	750,660	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	84,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งสำหรับนักบริหาร การศึกษาและตำแหน่งอื่น ๆ ที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	369,840	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
งบดำเนินงาน	รวม	163,600	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	37,600	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้กับพนักงานเทศบาลและหรือพนักงานจ้างที่ต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	27,600	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	83,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท
1) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ ค่าทำสิ่งของ ค่าโฆษณา เผยแพร่ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าซັกฟอก ฯลฯ			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ ค่าทำสิ่งของ ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าซັกฟอก ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ			
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก			

ระหว่างเดินทาง ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการหรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา และมีสิทธิตามระเบียบที่ราชการกำหนด (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
2. ค่าของขวัญ ของรางวัล และเงินรางวัล	จำนวน	1,500 บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล และเงินรางวัลในงานพิธีต่าง ๆ หรือ กิจกรรมพิเศษต่าง ๆ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)		
3. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้	จำนวน	1,500 บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ และพวงมาลา เพื่อใช้ในงานพิธีต่าง ๆ ของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)		
4. โครงการทัศนศึกษาดูงานทางการศึกษา	จำนวน	20,000 บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการทัศนศึกษาดูงานทางการศึกษา (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตลอดจนทรัพย์สินอื่นๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ โทรทัศน์ เครื่องเล่น ดีวีดี โต๊ะ เก้าอี้ กล้องถ่ายรูป ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)		
ค่าวัสดุ	รวม	43,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด แบบพิมพ์ต่างๆ ตรายาง ธงชาติ น้ำดื่ม ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด แข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน แก้วน้ำ จานรองแก้ว กระจกเงา ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000 บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อันเกี่ยวกับการโฆษณาและเผยแพร่ หรือประชาสัมพันธ์ เช่น กระดาษ โปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม แผ่นซีดี การล้าง -อัด ขยายภาพ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์ แป้นพิมพ์ ซอฟต์แวร์ เม้า ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
งบลงทุน	รวม	43,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	43,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	2,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน บุหนัง pvc มีที่เท้าแขน 2 ข้าง มีล้อเลื่อน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 2,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	33,000	บาท
*เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 24,000 BTU (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ตู้เก็บเอกสารเหล็ก	จำนวน	8,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เอกสารเหล็ก มีบานเลื่อน เพื่อใช้เก็บเอกสารในสำนักงาน จำนวน 1 ตู้ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,343,180	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,361,180	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	386,400	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	8,000	บาท
1) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ ค่าทำสิ่งของ ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ฯลฯ			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ ค่าทำสิ่งของค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	12,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ระหว่างเดินทาง ให้แก่ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการหรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา และมีสิทธิตามระเบียบที่ราชการกำหนด (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
2. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	360,400	บาท
2.1 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			

* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี จำนวน 2 คน ๆ ละ 2,000 บาท/ปี

2.2 ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวันเด็กอนุบาล 3 ขวบ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

* เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวันให้แก่เด็กอนุบาล 3 ขวบ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี จำนวน 54 คนๆละ 20 บาท/วัน จำนวน 245 วัน (จำนวนเด็ก ณ 10 มิ.ย. 60)

2.3 ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว

* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา สื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์การเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมสนับสนุนเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี จำนวน 54 คน ๆ ละ 1,700 บาท (จำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิ.ย. 60) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

3. โครงการทัศนศึกษาเพื่อเสริมสร้างพัฒนาการให้แก่เด็กเล็ก จำนวน 1,500 บาท

* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อเสริมสร้างพัฒนาการให้กับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

4. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแม่และเด็ก จำนวน 1,500 บาท

* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแม่และเด็กให้กับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

5. โครงการจัดกิจกรรมรำลึกพระคุณแม่ เนื่องในวันแม่แห่งชาติ จำนวน 1,500 บาท

* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรำลึกพระคุณแม่ เนื่องในวันแม่แห่งชาติให้กับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

6. โครงการจัดกิจกรรมวันไหว้ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1,500 บาท

* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันไหว้ครูของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้กับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

ค่าวัสดุ **รวม** **974,780 บาท**

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 8,000 บาท

* เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน แก้วน้ำ จานรองแก้ว กระจกเงา ราวแขวนผ้าขนหนู ถึงเก็บน้ำพลาสติก ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงิน

รายได้)

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	965,280	บาท
1) ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กอนุบาล 3 ขวบ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี จำนวน 54 คนๆละ 8 บาท/วัน จำนวน 260 วัน (จำนวนเด็ก ณ 10 มิ.ย. 60)			
2) ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ จำนวน 213 คนๆละ 8 บาท/วัน จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 424,320 บาท (จำนวนเด็ก ณ 10 มิ.ย. 60)			
3) ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนชุมพรปัญญา กูล จำนวน 183 คนๆละ 8 บาท/วัน จำนวน 280 วัน ตั้งไว้ 436,800 บาท (จำนวนเด็ก ณ 10 มิ.ย. 60) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน จำนวน 668,206 บาท) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 297,074 บาท)			
วัสดุอื่น	จำนวน	1,500	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการศึกษาการจัดนิทรรศการ นันทนาการ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
งบลงทุน	รวม	130,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000	บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่			
โทรทัศน์จอแบน	จำนวน	50,000	บาท
*เพื่อจัดซื้อโทรทัศน์จอแบน ขนาดไม่น้อยกว่า 50 นิ้ว สำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 เครื่อง ะละ 25,000 บาท (จัดซื้อนอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	80,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	80,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น อาคารเรียน โรงอาหาร สนามเด็กเล่น ห้องน้ำ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			

งบเงินอุดหนุน	รวม	852,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	852,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	852,000	บาท
1) อุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดอาหารกลางวันให้แก่เด็ก อนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนไทยรัฐ วิทยา ๗๘ จำนวน 213 คนๆละ 20 บาท/วัน จำนวน 200 วัน (ได้รับการจัดสรร 100 % ของจำนวนเด็ก อนุบาล - ป.6 จำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิ.ย.60) ทั้งนี้จะ เบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0893.3/ว1223 ลว. 20 มิ.ย. 54 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	186,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	86,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	86,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ			
1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ	จำนวน	2,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ ให้แก่ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้อง เข้ารับการ อบรมสัมมนา และมีสิทธิตามระเบียบที่ราชการกำหนด (ตั้งจ่าย จากเงินรายได้)			
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	2,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ระหว่างเดินทาง ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ที่มีความ จำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการหรือมีการโอนย้าย หรือเข้า รับการอบรมสัมมนา และมีสิทธิตามระเบียบที่ราชการ กำหนด (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
3. ค่าของขวัญ ของรางวัล เงินรางวัล	จำนวน	1,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล และเงินรางวัล ในงานพิธี ต่าง ๆ หรือกิจกรรมของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
4. ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้	จำนวน	1,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ เพื่อใช้ใน กิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
5. โครงการค่ายเยาวชนคนเก่ง เทศบาลตำบลสะพลี	จำนวน	80,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเข้าค่ายเยาวชนคน เก่ง เทศบาลตำบลสะพลีให้กับเด็กและเยาวชนในตำบลสะ พลี (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			

งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	100,000	บาท
1) อุดหนุนกิจกรรมนักเรียน			
* เพื่อจ่ายอุดหนุนให้แก่โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ และโรงเรียนชุมพรปัญญาอนุกุล สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ให้แก่นักเรียน โรงเรียนละ 50,000 บาท (ทั้งนี้จะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบ จากคณะอนุกรรมการอำนวยการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/6200 ลงวันที่ 30 มิ.ย. 53) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	683,760	บาท
งบบุคลากร	รวม	365,760	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	365,760	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	323,760	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำตามตำแหน่งและอัตราที่ กท. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่หัวหน้ากองฯ จำนวนตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
งบดำเนินงาน	รวม	268,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2548 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	213,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	163,000	บาท
1. ค่าสิ่งของ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ 5,000 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าทำสิ่งของ ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าแผ่นซีดี การล้างอัดขยายภาพ กระดาษ โปสเตอร์ สี ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ฯลฯ			

2. ค่าธรรมเนียมและการลงทะเบียนต่างๆ ตั้งจ่ายไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียน

ฝึกอบรม ประชุมหรือสัมมนาต่างๆ ของพนักงานและ

ลูกจ้าง ฯลฯ

3. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งจ่าย

ไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ

บุคคล ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์

เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรองรวมทั้งค่าบริการและ

ค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นการ

รับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศน์

งาน ตรวจสอบเยี่ยมชม หรือศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่

เกี่ยวข้อง (โดยตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 ตามหนังสือที่ มท.

0808.4/ว2381 ลว.28 กค.2548)

4. ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ ตั้งจ่ายไว้ 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ เช่น งานออก

ตรวจคัดกรองสุขภาพในชุมชน บันทึกข้อมูลต่างๆ จ้างเหมา

แรงงานในการฉีดพ่นสารเคมีกำจัดยุง และแมลง หรือการ

สาธารณสุขอื่นๆ ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 คน (ตั้งจ่ายจากเงิน

อุดหนุน)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

1. ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

*เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

ระหว่างเดินทางให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีความจำเป็นต้อง

เดินทางไปติดต่อราชการ หรือมีการโอนย้าย หรือเข้าอบรม

สัมมนาและมีสิทธิตามระเบียบที่ราชการกำหนด (ตั้งจ่ายจากเงิน

รายได้)

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมกำจัดยุงและแมลงวัน

จำนวน

5,000 บาท

*เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดยุงและแมลงวัน ปีละ 1 ครั้ง

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

3. ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

จำนวน

5,000 บาท

*เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เช่น การรณรงค์เกี่ยวกับการ

รักษาความสะอาด งานรณรงค์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม งานรณรงค์

เกี่ยวกับสุขภาพ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

1. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ ที่ชำรุดเสียหาย

จำเป็นต้องซ่อมแซม เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่อง

คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ยานพาหนะ โต๊ะ ฯลฯ

2. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมอาคารสำนักงาน ห้องทำงานและ
สิ่งก่อสร้าง อื่นๆ

3. ค่ารักษาบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ ฯลฯ มี
ความจำเป็นต้องซ่อมแซมเพื่อให้ใช้งานได้ (ตั้งจ่ายจากเงิน
อุดหนุน)

ค่าวัสดุ **รวม** **45,000** บาท

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **20,000** บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก
ดินสอ ปากกา กระดาษคาร์บอน น้ำยาลบคำผิด สมุด
ประวัติ แบบพิมพ์ต่าง ตรายาง ธงชาติ น้ำดื่ม ฯลฯ (ตั้งจ่ายจาก
เงินอุดหนุน)

วัสดุงานบ้านงานครัว **จำนวน** **10,000** บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด เข่ง
ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชามช้อน แก้วน้ำ จานรองแก้ว กระจกเงา ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** **15,000** บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึก
ข้อมูล หัวพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์สายเคเบิล แป้นพิมพ์
ซอฟต์แวร์ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

งบเงินอุดหนุน **รวม** **50,000** บาท

เงินอุดหนุน **รวม** **50,000** บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ **จำนวน** **50,000** บาท

-เพื่อจ่ายอุดหนุนให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
สหพลี สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสาธารณสุขใน
ชุมชน (จะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจาก
คณะกรรมการอำนวยการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/6200
ลว. 30 มิถุนายน 2553) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น **รวม** **345,000** บาท

งบดำเนินงาน **รวม** **345,000** บาท

ค่าใช้จ่าย **รวม** **275,000** บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

1. ค่าใช้จ่ายในโครงการแอโรบิคเพื่อสุขภาพ **จำนวน** **20,000** บาท

*เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรมแอโรบิค (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
2.	ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	20,000 บาท
*เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมโรคไข้เลือดออก (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
3.	ค่าใช้จ่ายในโครงการโรงเรียนสดใสห่างไกลยาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
*เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในให้ความรู้เรื่องยาเสพติดแก่เยาวชนในสถานศึกษา (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
4.	โครงการรักษาความสะอาดบริเวณชายหาดสะพาน	จำนวน	15,000 บาท
*เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์รักษาความสะอาดชายหาดสะพาน (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
5.	ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคเอดส์	จำนวน	20,000 บาท
*เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมโครงการป้องกันและควบคุมโรคเอดส์ให้แก่เยาวชน (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
6.	ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกัน/ควบคุมการขยายพันธุ์และเชื้อโรคจากสุนัข	จำนวน	30,000 บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการป้องกันและควบคุมการขยายพันธุ์และเชื้อโรคจากสุนัข เช่น วัคซีน ไชริงค์ เข็ม ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
7.	ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน อสม. และ อสท. ในเขตฯ	จำนวน	150,000 บาท
*เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานของ อสม. และ อสท. ในเขตเทศบาลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
ค่าวัสดุ		รวม	70,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		จำนวน	50,000 บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ สายยาง เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ วัคซีนต่างๆ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุการเกษตร		จำนวน	10,000 บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุทางการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ปุ๋ย หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุอื่น		จำนวน	10,000 บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสาธารณสุข (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		รวม	30,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	30,000	บาท
* เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ ในเขตเทศบาลตำบลสะพลี (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,692,112	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,110,112	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,110,112	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	746,112	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมเงิน ปรับปรุงเงินเดือน ตามตำแหน่งและอัตราที่ กท.กำหนด โดย คำนวณ ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ ผู้อำนวยการ กอง คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	312,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไปตาม อัตราที่กำหนดไว้ โดยคำนวณไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตาม ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
งบดำเนินงาน	รวม	340,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่เทศบาลตำบลสะพลี เช่น ค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจการจ้าง คณะกรรมการเปิดซองสอบ ราคา ช่างควบคุมงาน ฯลฯ และ ทำการสำรวจความพึงพอใจโดย ให้หน่วยงานหรือสถาบันกลางทำการสำรวจ รายงานผลการ ปฏิบัติงานตามมติและตัวชี้วัด คณะอนุกรรมการประเมิน			

ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ที่ต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ระหว่างการเดินทางให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการหรือมีการโอนย้าย หรือเข้ารับการอบรมสัมมนา และมีสิทธิตามระเบียบที่ราชการกำหนด (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	70,000 บาท
1) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องซ่อมแซม เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ยานพาหนะ โต๊ะ ตู้ เก้าอี้ ฯลฯ		
2) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมอาคารสำนักงาน ห้องทำงาน และบรรดาสิ่งก่อสร้างอื่นๆ ของเทศบาลฯ		
3) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น วัสดุต่าง ๆ ฯลฯ ซึ่งมีความจำเป็นต้องซ่อมแซมเพื่อให้ใช้งานได้ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)		
ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ		

สำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด
สมุดประวัติ แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตรายาง ธงชาติ น้ำดื่ม ฯลฯ (ตั้ง
จ่ายจากเงินอุดหนุน)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาไฟฟ้า ภายในสำนักงาน และ ไฟฟ้าสาธารณะ เช่น บัลลาท สตาร์ทเตอร์ โคมไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุในการก่อสร้าง ปรับปรุง และ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น ไม้ต่าง ๆ ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราช ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม ท่อ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ น็อต สกูล หัวเทียน ไชควง หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจาก เงินอุดหนุน)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึก ข้อมูล หัวพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์ หมึกพิมพ์ สายเคเบิล ซอฟต์แวร์ แม้าส์ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับใช้ในการปฏิบัติ ราชการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (ตั้ง จ่ายจากเงินอุดหนุน)			

งบลงทุน **รวม** **242,000** บาท

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **242,000** บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1) จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	10,500	บาท
- เป็นเก้าอี้บุหนัง ขาอลูมิเนียม มีเท้าแขน 2 ข้าง จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 3,500 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
2) ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	4,500	บาท
- จัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิด 2 บาน จำนวน 1 ใบ (ตั้งจ่ายจากเงิน อุดหนุน)			
3) เครื่องปรับอากาศ 36000BTU	จำนวน	47,000	บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 36000 BTU พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

1) มอเตอร์แบบจมน้ำ 3 ตัว จำนวน 80,000 บาท

-มอเตอร์แบบจมน้ำ ขนาด 1.5 HP 1 เฟส 220 โวลต์ พร้อมสายไฟและอุปกรณ์เสริมปั้มนบาดาล จำนวน 2 ตัว

-มอเตอร์แบบจมน้ำ ขนาด 2.00 HP 1 เฟส 220 โวลต์ พร้อมสายไฟ และอุปกรณ์เสริมปั้มนบาดาล จำนวน 1 ตัว (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมเครื่องจักร และยานพาหนะขนาดใหญ่ (รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

งานไฟฟ้าถนน **รวม 2,340,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม 560,000 บาท**

ค่าใช้จ่าย **รวม 250,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 200,000 บาท

1) ค่าซั๊กฟอก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซั๊กฟอกต่าง ๆ เช่น ผ้าปูโต๊ะ ผ้าสำหรับงานพิธีต่าง ๆ และเครื่องใช้อื่น ๆ ฯลฯ

2) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ประชุม หรือสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานลูกจ้าง

3) ค่าโฆษณาและเผยแพร่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินการประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นป้าย คัทเอ้าต์ ในการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชน โฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของเทศบาลทุกรูปแบบ

4) ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา

บริการ เช่น ค่าจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษา

เครื่องปรับอากาศ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ ค่าจ้างเหมา

จัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเดินสายและ

ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าจ้างเหมาชุดลอกบริเวณปาก

คลองท่าเสม็ด ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

- 1) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องซ่อมแซม เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ยานพาหนะ โต๊ะ ตู้ เก้าอี้ ฯลฯ
- 2) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมอาคารสำนักงาน ห้องทำงาน และบรรดาสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ของเทศบาล ฯลฯ
- 3) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างตลอดจน ทรัพย์สินต่าง ๆ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ยานพาหนะ และถนนหนทางต่าง ๆ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

ค่าวัสดุ	รวม	160,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	40,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาไฟฟ้าภายในสำนักงานและไฟฟ้าสาธารณะ เช่น บัลลัท สตาร์ทเตอร์ โคมไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุในการก่อสร้างปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น ไม้ต่าง ๆ ปูนซิเมนต์ ปูนขาว ทราาย ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม ท่อ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่นชนิดต่าง ๆ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เครื่องแบบที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่อันเกี่ยวกับงานไฟฟ้า เช่น ถุงมือ ถุงเท้า รองเท้า หมวก เข็มขัด หน้ากาก ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงาน ด้านเขียนแบบและออกแบบ			

ไฟฟ้า ถนน อาคาร ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	150,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในที่สาธารณะในส่วนที่เกินอัตราการใช้ปกติ และระบบประปาหมู่บ้าน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
งบลงทุน	รวม	1,780,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,780,000	บาท
อาคารต่าง ๆ			
โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานพร้อมกันห้องปฏิบัติงาน	จำนวน	90,700	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารสำนักงานพร้อมกันห้องปฏิบัติงาน รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลสะพลีกำหนด (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
1) โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. หน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	912,900	บาท
- ก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. หน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฝั่งซ้าย เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 82 ท่อน บ่อพัก จำนวน 10 บ่อ ยาว 92 เมตร และวางท่อเชื่อม คสล. ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30 เมตร จำนวน 20 ท่อน และขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 20 ท่อน บ่อสำเร็จรูป คสล. เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30 เมตร จำนวน 3 บ่อ บ่อสำเร็จรูป คสล. เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 3 บ่อ พร้อมขยายผิวคอนกรีต กว้าง 2 เมตร ยาว 87 เมตรหนา 0.15 เมตร ท่อคอนกรีตโดยรอบหลังอาคารป้องกันและวางระบายน้ำพร้อมดาดคอนกรีต (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
2) โครงการเจาะบ่อบาดาลพร้อมท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก	จำนวน	287,000	บาท
- ขนาด 1.50 x 1.50 เมตร พร้อมก่อสร้างฐานรองรับแท่งค้ำน้ำ หมู่ 9 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
3) โครงการก่อสร้างฐานระบบประปาหมู่บ้าน	จำนวน	190,300	บาท
- ก่อสร้างฐานระบบประปาหมู่บ้าน ขนาด 150 มม. พร้อมย้ายติดตั้งถังสำเร็จรูปทรง 12 เหลี่ยม ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 12 ลบ.ม. หมู่ 5 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
4)โครงการขยายเขตไฟฟ้า	จำนวน	104,700	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าส่วนภูมิภาคภายในเขตเทศบาลตำบลสะพลี (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
5) โครงการขยายเขตประปา	จำนวน	94,400	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตประปาส่วนภูมิภาคภายในเขตเทศบาล ตำบลสะพลี (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
บำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	100,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ตั้งจ่าย จากเงินอุดหนุน)			
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	2,195,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,515,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,515,000	บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	225,000	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ ลูกจ้างประจำ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,170,000	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป ตามอัตราที่กำหนดไว้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ไม่เกิน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือน(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
งบดำเนินงาน	รวม	580,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000	บาท
*เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ พนักงานเทศบาลลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่ต้องปฏิบัติงาน นอกราชการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและจัดการฝังกลบขยะมูลฝอย	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปรับปรุงและฝังกลบขยะ มูลฝอย(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000	บาท
1. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องซ่อมแซม เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่อง คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ยานพาหนะ โต๊ะเก้าอี้ ฯลฯ			

2. ค่ารักษาบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
* เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมอาคารสำนักงาน ห้องทำงานและ
สิ่งก่อสร้างอื่นๆ
3. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น
* เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุ
ต่างๆ ฯลฯ ซึ่งมีความจำเป็นต้องซ่อมแซมเพื่อให้ใช้งานได้
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

ค่าวัสดุ	รวม	450,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	100,000	บาท
* เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน แก้วน้ำ จานรองแก้ว กระจกเงา และ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อถังขยะชุมชน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงิน อุดหนุน)			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ปรับปรุงและซ่อมแซมบำรุง ทรัพย์สิน เช่น ไม้ต่างๆ ปูนซิเมนต์ ปูนขาว ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม ท่อ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	80,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ น็อต สกรู หัวเทียน ไชควง หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจาก เงินอุดหนุน)			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	220,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิง เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกาย เครื่องแบบที่ใช้ในการ ปฏิบัติหน้าที่อันเกี่ยวกับงานสาธารณสุข เช่น เครื่องแบบ ถุง เท้า รองเท้า หมวก เข็มขัด ถุงมือ หน้ากากปิดปากปิด จมูก ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติ ราชการ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
งบลงทุน	รวม	100,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมใหญ่เครื่องจักรกลและยานพาหนะ			

ขนาดใหญ่ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	263,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	263,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	252,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ			
1. ค่าของขวัญ ของรางวัล เงินรางวัล	จำนวน	1,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล และเงินรางวัลในงานพิธีต่าง ๆ หรือกิจกรรมของเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
2. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้	จำนวน	1,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ เพื่อใช้ในงานพิธีต่าง ๆ หรือกิจกรรมพิเศษต่าง ๆ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนฯ ประชาชน พลังมวลชน ฯลฯ	จำนวน	100,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาให้กับเด็กและเยาวชน ประชาชน กลุ่มพลังมวลชน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
4. ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ	จำนวน	50,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ ที่หน่วยงานต่างๆ จัดทำขึ้น (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
5. ค่าใช้จ่ายงานวันเด็ก ประจำปี 2561	จำนวน	100,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2561 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
ค่าวัสดุ	รวม	11,000	บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	1,000	บาท
* เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอันเกี่ยวกับการโฆษณาเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์ เช่น กระดาษ โปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม แผ่นซีดี การล้าง-อัด-ขยายภาพ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุกีฬา	จำนวน	9,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับกีฬา เช่น ลูกบอล ลูกบาส เก็ตบอล ลูกตะกร้อ นวม ตาข่าย ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			

วัสดุอื่น	จำนวน	1,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็น สำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการกีฬาและนันทนาการ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	375,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	375,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	370,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ			
1. โครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะ 12 สิงหาคม	จำนวน	100,000	บาท
โครงการจัดงานพิธีถวายเครื่องราชสักการะและจุดเทียนชัยถวายพระพร 12 สิงหาคม (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
2. โครงการจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2560	จำนวน	100,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. 2560 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
3. โครงการจัดกิจกรรมประเพณีสงกรานต์	จำนวน	30,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานประเพณีสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ. 2561 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
4. โครงการจัดกิจกรรมประเพณีแห่เทียนพรรษา	จำนวน	50,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำปี พ.ศ. 2561 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
5. โครงการจัดกิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	จำนวน	40,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
6. โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมเทศกาลกินเจ	จำนวน	50,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมเทศกาลกินเจ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
ค่าวัสดุ	รวม	5,000	บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	1,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอันเกี่ยวกับการโฆษณาและเผยแพร่ หรือประชาสัมพันธ์ เช่น กระดาษ โปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม แผ่นซีดี การล้าง - อัด ขยายภาพ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
วัสดุอื่น	จำนวน	4,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็น สำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	5,038,000	บาท
งบกลาง	รวม	5,038,000	บาท
งบกลาง	รวม	5,038,000	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	168,000	บาท
* เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคมตามอัตราที่กำหนด (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	3,600,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลสะพลี (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	690,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้พิการในเขตเทศบาลตำบลสะพลี (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	6,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการ วินิจฉัย มีฐานะยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดการอุปการะเลี้ยงดู และไม่ประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ จำนวน 1 คน เป็นเงิน 500 บาท จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)			
สำรองจ่าย	จำนวน	120,000	บาท
* เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายกรณีจำเป็นเพื่อบรรเทาความ เดือดร้อนของประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ วัสดุ เครื่องมือ และอุปกรณ์อื่น ในการดำเนินงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย จัดซื้อเครื่องอุปโภค บริโภค เวชภัณฑ์ ฯ สำหรับแจกจ่ายประชาชนผู้ประสบสาธารณภัย เช่น อัครภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยจากอากาศหนาว และค่าใช้จ่าย อื่นๆในกรณีฉุกเฉิน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	140,000	บาท
1) ค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย ตั้งไว้ 35,000 บาท			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย (คำนวณ จากอัตราร้อยละ 1/6 ของรายรับจริงในปีที่ผ่านมาไม่รวมเงินจ่าย ขาดเงินสะสม เงินกู้ เงินอุดหนุนทุกประเภท (ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้)			
2) ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร ตั้งไว้ 25,000 บาท			
* เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ จัดจ้าง จัดทำ วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น เกี่ยวกับการจราจร (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
3) ค่าใช้จ่ายในการสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่น ตั้งไว้ 80,000 บาท			
* เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ			

ท้องถิ่น โดยคำนวณจากจำนวนประชากรในพื้นที่คูณ 40 ซึ่ง
อัตราสมทบร้อยละ 50 ของเงินสนับสนุนงานกองทุน
หลักประกันสุขภาพ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	314,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับ ประจำปี ไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และ เงินอุดหนุน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		